

KNIHOVNÍ ŘÁD

Knihovna Františka Pravdy v Hrádku

1. Provozovatelem místní knihovny Hrádek je Obec Hrádek u Sušice
2. Knihovna je knihovnou základní ve smyslu § 3 a 12 zákona č. 257/2001 Sb. (knihovní zákon) a je zřízena za účelem poskytování veřejných knihovnických a informačních služeb vymezených v § 2, 4 a 14 uvedeného zákona.
3. Knihovna poskytuje svým uživatelům služby tak, jak jsou vymezeny v příslušných ustanoveních knihovního zákona: - výpůjční
- meziknihovní
- informační
Tyto základní služby poskytuje knihovna bezplatně.
4. Čtenářem knihovny se může stát každý občan ČR po předložení občanského průkazu a vyplnění přihlášky čtenáře. Podpisem na přihlášce stvrzuje, že je obeznámen s knihovním řádem a že se zavazuje tento řád dodržovat. Děti do 15 let se mohou stát čtenáři pouze se souhlasem rodičů, kteří za vypůjčené knihy ručí.
5. Knihovna vyžaduje k registraci následující osobní údaje: jméno, příjmení, bydliště a datum narození. Zároveň se zavazuje, že se svěřenými osobními údaji bude zacházet podle platných zákonů a nebude je poskytovat jiným osobám či institucím. Každou změnu v osobních údajích je čtenář povinen ihned nahlásit. Je také povinen nahlásit výskyt infekční choroby v rodině.
6. Po přihlášení a zaplacení registračního poplatku obdrží čtenář čtenářský průkaz, který ho opravňuje využívat všech služeb knihovny. Průkaz je nepřenosný! Jeho ztrátu musí čtenář ihned nahlásit - do té doby plně odpovídá za případné zneužití průkazu a škody tím vzniklé.
7. Výpůjční lhůta je 1 měsíc. Před uplynutím výpůjční lhůty může čtenář požádat o její prodloužení (nejvýše dvakrát). Knihovna mu vyhoví pouze v případě, že o knihu nežádá další čtenář.
8. Čtenář může požádat o rezervaci knih, které jsou právě půjčeny. Knihy, které nemá knihovna ve svém fondu, mohou být objednány prostřednictvím meziknihovní výpůjční služby.
9. Za vypůjčené knihovní dokumenty čtenář plně odpovídá. Ztracenou nebo poškozenou knihu je povinen nahradit rovnocenným titulem nebo peněžitou náhradou. O způsobu náhrady rozhoduje knihovník po posouzení konkrétního případu. Při ztrátě jednoho dílu vícesvazkového díla je toto považováno za ztrátu celého kompletu.
10. Uživatelé knihovny jsou povinni zachovávat v prostorách knihovny klid a pořádek a dodržovat pokyny knihovníka. Jemu také mohou podávat písemné či ústní připomínky, podněty a návrhy k práci knihovny.
11. Knihovní řád je závazný pro knihovnu i čtenáře. Opakované porušování knihovního řádu může mít za následek odnětí práva využívat služeb knihovny.
12. Tento knihovní řád platí na dobu neurčitou.